

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
д.э.н., доц. Бубнов В.А



25.06.2021г.

**Рабочая программа дисциплины**  
Б1.Э.6. Организационно-правовые основы привлечения сторонних  
материалов в медиапроизводстве

Направление подготовки: 42.04.02 Журналистика  
Направленность (профиль): Аналитическая журналистика и цифровые  
средства массовой информации  
Квалификация выпускника: магистр  
Форма обучения: очная, заочная

	Очная ФО	Заочная ФО
Курс	1	1
Семестр	11	11
Лекции (час)	0	12
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	14	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	94	96
Курсовая работа (час)		
Всего часов	108	108
Зачет (семестр)		
Экзамен (семестр)	11	11

Иркутск 2021

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 42.04.02  
Журналистика.

Автор И.А. Кузнецова

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры  
журналистики и маркетинговых технологий

Заведующий кафедрой И.Н. Демина

### 1. Цели изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является обеспечение правовой подготовки обучающихся для защиты субъективных прав и нарушенных законных интересов в сфере авторского права и прав, смежных с авторскими, формирование знаний и навыков практической работы с законодательными актами при оформлении прав на использование иллюстративных и иных материалов в медиапроизводстве. В ходе ее достижения решаются следующие задачи: содействие формированию и закреплению теоретических знаний обучающихся в сфере авторского права и прав, смежных с авторским, выработка у них основных навыков и умений применения теоретических правовых знаний и практических навыков к конкретным правовым ситуациям с иллюстративным и др. материалом в издании медиапродукции.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ПК-6	Способен организовать законное приобретение авторских иллюстративных материалов

#### Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ПК-6 Способен организовать законное приобретение авторских иллюстративных материалов	З. Знает законы приобретения авторских иллюстративных материалов У. Умеет применять законы приобретения авторских иллюстративных материалов Н. Владеет правилами приобретения авторских иллюстративных материалов на основе международных законов и законов Российской Федерации

### 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Элективная дисциплина.

### 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед., 108 часов.

Вид учебной работы	Количество часов (очная ФО)	Количество часов (заочная ФО)
Контактная(аудиторная) работа		
Лекции	0	12
Практические (сем, лаб.) занятия	14	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	94	96

Всего часов	108	108
-------------	-----	-----

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Содержание разделов дисциплины**

**Заочная форма обучения**

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Общие положения авторского права	11	2		20		Задание 1
2	Авторские права	11	3		18		Задание 2
3	Договоры, заключаемые автором произведения	11	2		20		Задание 3
4	Права, смежные с авторскими	11	2		20		Задание 4
5	Защита авторских и смежных прав	11	3		18		Задание 5
	<b>ИТОГО</b>		12		96		

**Очная форма обучения**

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Общие положения авторского права	11		2	20		Задание 1
2	Авторские права	11		2	20		Задание 2
3	Договоры, заключаемые автором произведения	11		4	20		Задание 3
4	Права, смежные с авторскими	11		3	14		Задание 4
5	Защита авторских и смежных прав	11		3	20		Задание 5
	<b>ИТОГО</b>			14	94		

**5.2. Лекционные занятия, их содержание**

**5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание**

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	Семинар 1. Авторское право: понятия, функции, история
2	Семинар 2. Изучение источников авторского права в электронной базе.
3	Семинар 3. Права авторства и право на имя. Право на неприкосновенность авторской работы. Публикация. Управление на основе коллективного

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
	обладания правом.
4	Семинар 4. Свободное использование иллюстративных материалов
5	Семинар 5. Ответственность по договорам, заключаемым с автором. Право публикатора на произведения. Гражданско-правовая защита. ответственность за нарушение авторского права

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

### 6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Общие положения авторского права	ПК-6	З.Знает законы приобретения авторских иллюстративных материалов У.Умеет применять законы приобретения авторских иллюстративных материалов Н.Владет правилами приобретения авторских иллюстративных материалов на основе международных законов и законов Российской Федерации	Задание 1	Аргументированность ответов, критический характер суждений (20)
2	2. Авторские права	ПК-6	З.Знает законы приобретения авторских иллюстративных материалов У.Умеет применять законы приобретения авторских иллюстративных материалов Н.Владет правилами приобретения авторских иллюстративных материалов на основе международных законов и законов	Задание 2	Полнота изложения материала, качество презентации (20)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			Российской Федерации		
3	3. Договоры, заключаемые автором произведения	ПК-6	З.Знает законы приобретения авторских иллюстративных материалов У.Умеет применять законы приобретения авторских иллюстративных материалов Н.Владеет правилами приобретения авторских иллюстративных материалов на основе международных законов и законов Российской Федерации	Задание 3	Полнота изложения, умение аргументированно дать свою точку зрения. (20)
4	4. Права, смежные с авторскими	ПК-6	З.Знает законы приобретения авторских иллюстративных материалов У.Умеет применять законы приобретения авторских иллюстративных материалов на основе международных законов и законов Российской Федерации	Задание 4	Полнота изложения, качество презентации (20)
5	5. Защита авторских и смежных прав	ПК-6	З.Знает законы приобретения авторских иллюстративных материалов У.Умеет применять законы приобретения авторских иллюстративных материалов Н.Владеет правилами приобретения	Задание 5	Активное участие, аргументированное высказывание по рассматриваемой проблеме (20)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			авторских иллюстративных материалов на основе международных законов и законов Российской Федерации		
				<b>Итого</b>	<b>100</b>

## 6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Экзамен в семестре 11.

### ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Правильный, полный ответ на поставленный вопрос с подробным обоснованием.

**Компетенция: ПК-6 Способен организовать законное приобретение авторских иллюстративных материалов**

Знание: Знает законы приобретения авторских иллюстративных материалов

1. Заказ иллюстраций известного персонажа для своего издания
2. Использование готовых иллюстраций другого автора для своей статьи

### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Полный ответ.

**Компетенция: ПК-6 Способен организовать законное приобретение авторских иллюстративных материалов**

Умение: Умеет применять законы приобретения авторских иллюстративных материалов

Задача № 1. Договор авторского заказа.

Задача № 2. Договор об отчуждении исключительного права на произведение.

Задача № 3. Договоры в сфере авторского права (общая характеристика).

Задача № 4. Лицензионный договор.

### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Демонстрация владения способами решения задачи.

**Компетенция: ПК-6 Способен организовать законное приобретение авторских иллюстративных материалов**

Навык: Владеет правилами приобретения авторских иллюстративных материалов на основе международных законов и законов Российской Федерации

- Задание № 1. Права изготовителей фонограмм.  
Задание № 2. Права изготовителя базы данных.  
Задание № 3. Права исполнителей.  
Задание № 4. Права организаций вещания.  
Задание № 5. Права публикатора.

#### ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования  
Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «БГУ»)**

Направление - 42.04.02 Журналистика  
Профиль - Аналитическая журналистика  
и цифровые средства массовой  
информации  
Кафедра журналистики и маркетинговых  
технологий  
Дисциплина - Организационно-правовые  
основы привлечения сторонних  
материалов в медиапроизводстве

#### ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).
2. Договор об отчуждении исключительного права на произведение. (30 баллов).
3. Права организаций вещания. (30 баллов).

Составитель \_\_\_\_\_ И.А. Кузнецова

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ И.Н. Демина

#### 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

##### а) основная литература:

1. Панкеев И. А. Российское авторское право XX века в нормативных актах/ И. А. Панкеев// Номер журнала, N 3, С. 29-38, 2011, ч.з 2-202
2. [Лазутина Г.В. Профессиональная этика журналиста \[Электронный ресурс\] : учебник / Г.В. Лазутина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Аспект Пресс, 2011. — 224 с. — 978-5-7567-0612-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8846.html>](#)

##### б) дополнительная литература:

1. Основы права. учеб. пособие для сред. проф. образования. допущено Ин-том проблем развития сред. проф. образования Федер. агентства по образованию М-ва образования и науки России/ Л. Н. Батянова [и др.].- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2010.-570 с.
2. Панкеев И. А. Энциклопедия этикета.- М.: ОЛМА-ПРЕСС, 1999.-480 с.
3. [Большева С.А. Медиапредприятие в условиях конвергенции \(на примере делового еженедельника «Экономика и жизнь»\) \[Электронный ресурс\] : учебно-методическое пособие / С.А. Большева, А.С. Юферева. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 108 с. — 978-5-7996-1854-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65943.html>](#)

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- Библиотека Eartist «Журналистика», адрес доступа: <http://www.eartist.narod.ru/journ.htm>. доступ неограниченный
- Библиотека Журналиста, адрес доступа: <http://journalism.narod.ru/>. доступ неограниченный
- Интернет-версия журнала «Журналист», адрес доступа: <http://journalist-virt.ru>. доступ неограниченный
- Консультант Плюс - информационно-справочная система, адрес доступа: <http://www.consultant.ru>. доступ неограниченный

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области права и профессиональной этики.

Начинать подготовку к занятию целесообразно со знакомства с литературой по теме предстоящего семинара. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- консультирование и защита курсовых работ в часы, предусмотренные учебным планом) и др.

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- написание рефератов, докладов;
- подготовка к семинарам;
- выполнение домашних заданий в виде индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения**

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- MS Office,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,
- Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система,

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):**

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Мультимедийный класс